

STATUTO ASSOCIAZIONE BACC Barbengo Arte Cultura e Carnevale

Sommario

1	Denominazione, scopo e sede.....	2
2	Scopo.....	2
3	Organizzazione.....	2
4	Assemblea dei soci.....	2
4.1	Soci.....	2
4.2	Compiti dell'Assemblea.....	2
4.3	Convocazione dell'Assemblea.....	3
4.4	Tenuta dell'Assemblea.....	3
4.5	Votazioni.....	3
4.6	Verbale.....	3
5	Comitato.....	3
5.1	Validità delle sedute e risoluzioni.....	4
5.2	Dimissioni e sostituzioni.....	4
5.3	Ispezione degli atti.....	4
6	Finanze.....	4
7	Revisione dei conti.....	4
8	Modifiche statutarie e scioglimento.....	4
9	Disposizioni finali.....	4



1 Denominazione, scopo e sede

Con la denominazione "Associazione BACC" è costituita un'associazione senza scopo di lucro ai sensi degli art. 60 e segg. Del Codice Civile Svizzero e del presente Statuto.

La sede dell'Associazione è presso il domicilio del segretario.

La sua durata è indeterminata.

2 Scopo

L'Associazione ha per scopo:

- a) l'organizzazione di manifestazioni culturali e ricreative, in un ambiente sereno e cordiale e per portare tra la popolazione un'atmosfera di fratellanza e allegria.
- b) la collaborazione con altre società senza scopo lucrativo della regione

3 Organizzazione

Gli organi sociali sono:

- a) l'Assemblea dei soci
- b) il Comitato direttivo
- c) i revisori dei conti

4 Assemblea dei soci

È l'organo superiore della Società e vi possono partecipare tutti soci.

4.1 Soci

Sono considerati soci:

- tutte le persone che hanno pagato la tassa sociale;
- che hanno almeno 18 anni.

L'Assemblea dei soci può decidere la nomina di soci onorari, senza l'obbligo di pagamento della tassa sociale.

4.2 Compiti dell'Assemblea

L'Assemblea ha le seguenti competenze:

- a) elegge il comitato, il presidente e i revisori dei conti
- b) approva i rapporti del comitato e dei revisori
- c) fissa la tassa sociale
- d) adotta e modifica lo statuto

4.3 Convocazione dell'Assemblea

L'Assemblea dei soci è convocata ordinariamente una volta all'anno.

L'Assemblea straordinaria è convocata quando il comitato lo ritiene opportuno oppure su richiesta di almeno 1/5 dei soci.

La convocazione, con l'ordine del giorno, deve essere inviata a tutti soci almeno 10 giorni prima della data fissata.

4.4 Tenuta dell'Assemblea

Le assemblee sono dirette dal Presidente del Comitato o da chi ne fa le veci. All'inizio dell'Assemblea sono nominati due scrutatori.

4.5 Votazioni

L'assemblea è ritenuta valida con qualunque numero di soci presenti.

Delibera unicamente sulle trattande previste all'ordine del giorno.

Tutte le decisioni sono prese a maggioranza semplice dei presenti, salvo delibera a maggioranza qualificata prevista dal presente statuto.

In caso di parità il voto del Presidente è determinante.

L'Assemblea delibera per alzata di mano.

4.6 Verbale

Il Segretario, o in sua assenza un membro del Comitato, redige il verbale che deve contenere:

- a) l'ordine del giorno
- b) l'elenco dei presenti con cognome e nome
- c) il riassunto delle discussioni e la trascrizione integrale delle risoluzioni

Il verbale sarà firmato dal Presidente e dal Segretario, letto e approvato alla prossima Assemblea.

5 Comitato

Il Comitato amministra e rappresenta l'Associazione di fronte a terzi, ed essa è vincolata dalla firma collettiva di due membri del Comitato Direttivo.

È composto da almeno 3 membri scelti fra i soci. Il comitato è rieleggibile.

5.1 Validità delle sedute e risoluzioni

Il Comitato può validamente deliberare se interviene alla seduta la maggioranza dei membri.

Le decisioni del Comitato sono prese a maggioranza semplice dei presenti.
In caso di parità il voto del Presidente è determinante.

5.2 Dimissioni e sostituzioni

Se un membro di Comitato dimissiona sarà sostituito in occasione della prossima Assemblea dei Soci.

5.3 Ispezione degli atti

I membri di Comitato hanno il diritto di prendere visione di tutti gli atti riguardanti l'amministrazione della Società.

6 Finanze

L'Associazione fa fronte ai propri impegni finanziari con le tasse sociali, con le entrate delle singole manifestazioni, da eventuali contributi, di sponsorizzazioni e donazioni.

Il Comitato presenta ogni anno il bilancio e il conto consuntivo dell'Associazione che si estende alla gestione del periodo dal 1° Gennaio al 31 Dicembre.

Parte delle eventuali eccedenze attive potrà essere devoluta in beneficenza, da stabilire di volta in volta, a discrezione del Comitato.

L'importo della tassa sociale è deciso dall'Assemblea

7 Revisione dei conti

L'Ufficio di revisione verifica la gestione finanziaria dell'Associazione e presenta un rapporto scritto all'Assemblea dei Soci. E' composto da almeno un revisore eletto dall'Assemblea dei Soci.

Non possono far parte dell'Ufficio di Revisione i membri di comitato in carica o che lo furono nell'anno in cui si discute la gestione.

8 Modifiche statutarie e scioglimento

Le modifiche statutarie e/o lo scioglimento dell'associazione devono essere deliberate dall'Assemblea dei Soci con una maggioranza di due terzi dei membri presenti.

In caso di scioglimento, il saldo attivo verrà devoluto a un organismo con scopi affini o associazioni analoghe della regione, in conformità alle decisioni che saranno prese dall'Assemblea

9 Disposizioni finali

Il presente statuto è stato adottato dall'Assemblea costituente del 12.11.2015 a Barbengo.

